

**Положение  
о рабочей программе педагога,  
реализующего ФГОС НОО и ФГОС ООО  
МБОУ СОШ № 80**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413, Уставом образовательного учреждения и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

1.2. Рабочая программа по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС к условиям и результату образования по конкретному предмету учебного плана общеобразовательного учреждения (далее – ОУ), она учитывает:

- требования Федерального государственного образовательного стандарта;
- требования к планируемым результатам обучения выпускников;
- требования к содержанию учебных программ;
- объем часов учебной нагрузки, определенный учебным планом школы;
- цели и задачи образовательной программы школы;
- познавательные интересы учащихся;
- выбор педагогом комплекта учебно-методического обеспечения.

1.1. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы НОО и ООО.

1.4. Рабочая программа составляется педагогом (группой педагогов) по конкретному предмету на учебный год.

## 1.5. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания);
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

## 2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).

2.3. Рабочие программы составляются на уровень обучения (начальное общее образование и т.д.).

2.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту начального общего, основного общего образования;
- требованиям к результатам освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего образования;
- основной образовательной программе начального общего, основного общего образования;
- примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
- федеральному утвержденному перечню учебников, рекомендованного к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих программы начального и основного общего образования;
- требованиям к оснащению образовательного процесса.

2.5. Рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) является основой для создания учителем тематического планирования учебного курса на каждый учебный год.

2.6. Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

2.7. В соответствии с требованиями ФГОС НОО программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы НОО (далее - ООП) начального общего образования.

Программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать:

- 1) планируемые результаты (предметные, метапредметные, личностные)
- 2) содержание учебного предмета;
- 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых

на освоение каждой темы;

2.8. В соответствии с требованиями ФГОС **ООО** программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы **ООО**.

Программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать:

- 1) планируемые результаты (предметные, метапредметные, личностные)
- 2) содержание учебного предмета;
- 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых

на освоение каждой темы;

Программы отдельных учебных предметов, курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учётом основных направлений программ, включённых в структуру основной образовательной программы.

### **3. Рабочая программа состоит из следующих разделов:**

3.1. Планируемые предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса.

В рабочие программы необходимо включать не обобщенные требования к результатам, сформулированные во ФГОСах, а включать формулировки результатов из авторских программ разработчиков УМК или примерной ООП соответствующего уровня общего образования. Предполагается, что все результаты будут разбиты по годам обучения.

В основной образовательной программе основного общего образования школы в пункте «Планируемые результаты освоения ООП» приводятся результаты на конец обучения, т. е. для основной школы - это окончание 9-го класса.

Система оценки планируемых результатов выражена в формах и видах контроля и в определении контрольно-измерительных материалов.

3.2. Содержание учебного предмета, курса включает:

- наименование разделов учебной программы и характеристика основных содержательных линий,
- перечень лабораторных и практических работ, экскурсий,
- использование резерва учебного времени.

3.3. Тематическое планирование с определением основных видов деятельности учащихся (на уровне учебных действий):

- номер урока;
- темы, входящие в данный раздел; разделы программы;
- основное содержание по темам.

Тематическое планирование, как и вся рабочая программа, составляется на один учебный год или на уровень образования (начальное общее и т.д.). Указывается разбивка содержания образования по часам и годам обучения.

### **4. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы**

4.1. Рабочая программа рассматривается на заседании методического объединения учителей на предмет ее соответствия требованиям соответствующему ФГОС, проверяется пункт 3.1.

4.2. Затем рабочая программа анализируется заместителем директора по учебно-методической работе – пункт 3.2., а также проверяется наличие в федеральном перечне на данный учебный год учебника, предполагаемого для использования.

4.3. Далее рабочая программа проверяется заместителем директора по учебной работе - пункт 3.3.

4.4. Рабочая программа является Приложением к ООП ОУ.

4.5. Все изменения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией образовательного учреждения и сделаны отметки в Тематическом планировании с указанием причины отставания, программа корректируется. Коррективы планирования вносятся в Сетевой город.

4.6. Администрация образовательного учреждения осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольной работы.

## **5. Структура, оформление, хранение и составляющие рабочей программы**

5.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере.

Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, листы формата А4, таблицы вставляются непосредственно в текст.

5.2. Тематическое планирование представляется в виде таблицы (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

- Корректировка программы производится в плане изменения числа тем, укрупнения дидактических единиц, последовательности их изложения, перераспределения часов, отводимых на изучение тем; сокращения часов на проверочные работы, оптимизации домашних заданий, вывода (в старших классах) части учебного материала на самостоятельное изучение по теме с последующим контролем. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.

Распределение резервного времени производится учителем самостоятельно и не является корректировкой программы.

5.3. Составитель рабочей программы может самостоятельно:

- раскрывать содержание разделов, тем, обозначенных в ФГОС НОО и ООО.
- конкретизировать и детализировать темы;
- устанавливать последовательность изучения учебного материала;
- распределять учебный материал по годам обучения;
- распределять время, отведенное на изучение курса, между разделами и темами по их дидактической значимости, а также исходя из материально-технических ресурсов школы;

5.4. Структура рабочей программы

- 1) Планируемые результаты
- 2) Содержание учебного предмета, курса.
- 3) Тематическое планирование

5.5. Печатная версия рабочей программы подлежит хранению в течение всего периода ее реализации в кабинете заместителя директора по учебной работе.

5.6. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию за исключением аннотации.

5.7. Электронный вариант рабочей программы хранится на рабочих компьютерах учителей – предметников, реализующих данную программу.

5.8. Структурные элементы рабочей программы педагога

<b>Элементы рабочей программы</b>	<b>Содержание элементов рабочей программы</b>
Предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса	Требования к уровню подготовки обучающихся по данной программе. Требования к подготовке обучающихся по предмету в полном объеме совпадают с требованиями ФГОС и примерной (авторской) программой по предмету.
Содержание тем учебного курса	- перечень и название раздела и тем курса; - необходимое количество часов для изучения раздела, темы; - содержание учебной темы; - основные изучаемые вопросы; - требования к знаниям и умениям обучающихся к концу изучения раздела; - формы и вопросы контроля; возможные виды самостоятельной работы обучающихся.
Тематическое планирование с указанием основных видов учебной деятельности обучающихся	- перечень разделов, тем и последовательность их изучения (в зависимости от предмета); - количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы (в зависимости от предмета); - темы отдельных уроков;

## 6. Составление тематического планирования

В соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО, программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся.

Структура:

- порядковый номер урока;

- тема урока;

- раздел учебной программы по предмету, количество часов (могут быть основные виды учебной деятельности).

Тематическое планирование составляет учитель на основе рабочей программы учебного предмета. Электронный журнал заполняется в соответствии с планированием.

Приложение №1

**Образец: Тематическое планирование**

<b>№ урока</b>	<b>Тема урока</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>