

**Положение
о рабочей программе педагога,
реализующего ФГОС НОО и ФГОС ООО
МБОУ СОШ № 80**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом РФ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413, Уставом образовательного учреждения и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

1.2. Рабочая программа по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС к условиям и результату образования по конкретному предмету учебного плана общеобразовательного учреждения (далее – ОУ), она учитывает:

- требования Федерального государственного образовательного стандарта;
- требования к планируемым результатам обучения выпускников;
- требования к содержанию учебных программ;
- объем часов учебной нагрузки, определенный учебным планом школы;
- цели и задачи образовательной программы школы;
- познавательные интересы учащихся;
- выбор педагогом комплекта учебно-методического обеспечения.

1.1. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы НОО и ООО.

1.4. Рабочая программа составляется педагогом (группой педагогов) по конкретному предмету на учебный год.

1.5. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания);
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).

2.3. Рабочие программы составляются на уровень обучения (начальное общее образование и т.д.).

2.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту начального общего, основного общего образования;
- требованиям к результатам освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего образования;
- основной образовательной программе начального общего, основного общего образования;
- примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
- федеральному утвержденному перечню учебников, рекомендованного к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих программы начального и основного общего образования;
- требованиям к оснащению образовательного процесса.

2.5. Рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) является основой для создания учителем тематического планирования учебного курса на каждый учебный год.

2.6. Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

2.7. В соответствии с требованиями ФГОС НОО программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы НОО (далее - ООП) начального общего образования.

Программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать:

- 1) планируемые результаты (предметные, метапредметные, личностные)
- 2) содержание учебного предмета;
- 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых

на освоение каждой темы;

2.8. В соответствии с требованиями ФГОС **ООО** программы отдельных учебных предметов, курсов должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы **ООО**.

Программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать:

- 1) планируемые результаты (предметные, метапредметные, личностные)
- 2) содержание учебного предмета;
- 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых

на освоение каждой темы;

Программы отдельных учебных предметов, курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учётом основных направлений программ, включённых в структуру основной образовательной программы.

3. Рабочая программа состоит из следующих разделов:

3.1. Планируемые предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса.

В рабочие программы необходимо включать не обобщенные требования к результатам, сформулированные во ФГОСах, а включать формулировки результатов из авторских программ разработчиков УМК или примерной ООП соответствующего уровня общего образования. Предполагается, что все результаты будут разбиты по годам обучения.

В основной образовательной программе основного общего образования школы в пункте «Планируемые результаты освоения ООП» приводятся результаты на конец обучения, т. е. для основной школы - это окончание 9-го класса.

Система оценки планируемых результатов выражена в формах и видах контроля и в определении контрольно-измерительных материалов.

3.2. Содержание учебного предмета, курса включает:

- наименование разделов учебной программы и характеристика основных содержательных линий,
- перечень лабораторных и практических работ, экскурсий,
- использование резерва учебного времени.

3.3. Тематическое планирование с определением основных видов деятельности учащихся (на уровне учебных действий):

- номер урока;
- темы, входящие в данный раздел; разделы программы;
- основное содержание по темам.

Тематическое планирование, как и вся рабочая программа, составляется на один учебный год или на уровень образования (начальное общее и т.д.). Указывается разбивка содержания образования по часам и годам обучения.

4. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы

4.1. Рабочая программа рассматривается на заседании методического объединения учителей на предмет ее соответствия требованиям соответствующему ФГОС, проверяется пункт 3.1.

4.2. Затем рабочая программа анализируется заместителем директора по учебно-методической работе – пункт 3.2., а также проверяется наличие в федеральном перечне на данный учебный год учебника, предполагаемого для использования.

4.3. Далее рабочая программа проверяется заместителем директора по учебной работе - пункт 3.3.

4.4. Рабочая программа является Приложением к ООП ОУ.

4.5. Все изменения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией образовательного учреждения и сделаны отметки в Тематическом планировании с указанием причины отставания, программа корректируется. Коррективы планирования вносятся в Сетевой город.

4.6. Администрация образовательного учреждения осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольной работы.

5. Структура, оформление, хранение и составляющие рабочей программы

5.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере.

Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, листы формата А4, таблицы вставляются непосредственно в текст.

5.2. Тематическое планирование представляется в виде таблицы (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

- Корректировка программы производится в плане изменения числа тем, укрупнения дидактических единиц, последовательности их изложения, перераспределения часов, отводимых на изучение тем; сокращения часов на проверочные работы, оптимизации домашних заданий, вывода (в старших классах) части учебного материала на самостоятельное изучение по теме с последующим контролем. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.

Распределение резервного времени производится учителем самостоятельно и не является корректировкой программы.

5.3. Составитель рабочей программы может самостоятельно:

- раскрывать содержание разделов, тем, обозначенных в ФГОС НОО и ООО.
- конкретизировать и детализировать темы;
- устанавливать последовательность изучения учебного материала;
- распределять учебный материал по годам обучения;
- распределять время, отведенное на изучение курса, между разделами и темами по их дидактической значимости, а также исходя из материально-технических ресурсов школы;

5.4. Структура рабочей программы

- 1) Планируемые результаты
- 2) Содержание учебного предмета, курса.
- 3) Тематическое планирование

5.5. Печатная версия рабочей программы подлежит хранению в течение всего периода ее реализации в кабинете заместителя директора по учебной работе.

5.6. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию за исключением аннотации.

5.7. Электронный вариант рабочей программы хранится на рабочих компьютерах учителей – предметников, реализующих данную программу.

5.8. Структурные элементы рабочей программы педагога

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса	Требования к уровню подготовки обучающихся по данной программе. Требования к подготовке обучающихся по предмету в полном объеме совпадают с требованиями ФГОС и примерной (авторской) программой по предмету.
Содержание тем учебного курса	- перечень и название раздела и тем курса; - необходимое количество часов для изучения раздела, темы; - содержание учебной темы; - основные изучаемые вопросы; - требования к знаниям и умениям обучающихся к концу изучения раздела; - формы и вопросы контроля; возможные виды самостоятельной работы обучающихся.
Тематическое планирование с указанием основных видов учебной деятельности обучающихся	- перечень разделов, тем и последовательность их изучения (в зависимости от предмета); - количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы (в зависимости от предмета); - темы отдельных уроков;

6. Составление тематического планирования

В соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО, программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся.

Структура:

- порядковый номер урока;

- тема урока;

- раздел учебной программы по предмету, количество часов (могут быть основные виды учебной деятельности).

Тематическое планирование составляет учитель на основе рабочей программы учебного предмета. Электронный журнал заполняется в соответствии с планированием.

Приложение №1

Образец: Тематическое планирование

№ урока	Тема урока	Кол-во часов
1	2	3